

Forskrift om permisjon frå grunnskuleopplæringa i Askvoll kommune

Heimel: Fastsett av **Askvoll kommunestyre** 23.10.2024 med heimel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskuleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 2-2 fjerde ledd.

§ 1. Formål

Forskrifta skal sikre lik handsaming av søknader om permisjon i dei offentlege grunnskulane i Askvoll kommune og gjere regelverket meir føreseieleg for dei som søker permisjon. Skulen må alltid gjere ei individuell vurdering av om det er forsvarleg å gje eleven permisjon. Eleven sitt beste skal vere eit grunnleggjande omsyn. Forskrifta har og til formål å redusere omfanget av fråvær.

§ 2. Verkeområde

Forskrifta gjeld pliktig grunnskuleopplæring etter opplæringslova § 2-2, og gjeld for elevar i den offentlege grunnskulen i Askvoll kommune.

Forskrifta gjeld ikkje for vaksne som mottek grunnskuleopplæring etter opplæringslova kapittel 18.

§ 3. Høve til å søkje om permisjon

Elevar i dei offentlege grunnskulane i Askvoll kan innvilgast permisjon inntil 10 skuledagar per skuleår. Dei 10 skuledagane kan fordelast over fleire permisjonar. Føresetnaden er at eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg. Dei føresette må syte for at elevane får tilstrekkeleg opplæring, slik at eleven kan følgje med i opplæringa på skulen etter at permisjonstida er ute

I vurderinga av om opplæringa samla sett er forsvarleg vil mellom anna følgjande verte vektlagt:

- kva som er det beste for eleven, og kva eleven sjølv meiner

- skulen sitt undervisningsopplegg i permisjonstida
- om, og i tilfelle kva, opplæring som vert gjeve i permisjonstida
- om eleven har hatt permisjon tidlegare
- kva læringsutbytte eleven elles vil få i permisjonstida.

Det vert som hovudregel ikkje innvilga permisjon i periodar der det vert gjennomført statlege kartleggingsprøver, nasjonale prøver, avgjerande vurderingssituasjonar på ungdomssteget, i skulen si oppstartsveke om hausten og under prøveeksamen og eksamenar.

§ 4. Permisjon for trusretningar

Elevar som høyrer til eit anna trussamfunn enn Den norske kyrkja, har rett til permisjon når trussamfunnet har heilagdagane, sjå opplæringslova § 2-2 femte ledd. Desse permisjonane kjem i tillegg til dei 10 skuledagane ein kan søkje permisjon for i §3 i denne forskrifta. Foreldra må syta for at eleven får tilstrekkeleg opplæring slik at eleven kan følgja med i opplæringa på skulen etter at permisjonstida er ute, sjå opplæringslova § 2-2 femte ledd.

§ 5. Andre permisjonar

Skulen kan innvilge permisjon:

- ved viktige samkome i nær familie (dåp/namnefest, konfirmasjon, bryllaup og liknande).
- ved familiehendingar av særleg sorgprega karakter, til dømes dødsfall eller gravferd. Dette gjeld også på dagar der det vert gjennomført prøvar eller førebuing til prøvar.
- når eleven er teken ut til å delta på idrettsstemne eller kulturelle konkurransar. Det skal til vanleg ikkje gjevast permisjon til treningssamlingar eller liknande.
- ved deltaking i politisk og/eller friviljug organisasjonsarbeid.

§ 6. Opphald i utlandet

Etter tre månader i utlandet vert ikkje barn lenger rekna som busett i Noreg, og er dermed ikkje omfatta av opplæringsplikta etter opplæringslova § 2-2 andre ledd. I dei tilfella der føresette på førehand gjev skulen melding om opphald i utland lengre enn tre månader, fell opplæringsplikta bort ved avreisedatoen. I alle andre tilfelle fell plikta bort når utanlandsopphaldet har vart i meir enn tre månader.

Regelen om tre månader gjeld uavhengig av skuleruta, det vil seia uavhengig av om opphaldet delvis vert lagt til skulen sine feriar.

§ 7. Ugyldig fråvær

Eleven vil få ugyldig fråvær dersom det ikkje vert søkt om permisjon, eller ein har fått avslag på søknad om permisjon, og likevel ikkje møter på skulen. Eleven får også ugyldig fråvær dersom eleven berre har fått delvis innvilga permisjon, og likevel er borte heile perioden.

§ 8. Handsaming av permisjonssøknadar

Ved planlagt fråvær kan desse innvilga permisjon i følgjande omfang:

- kontaktlærer: enkelttimar – inntil to dagar
- rektor: inntil 10 dagar

Søknaden om permisjon må koma i rimeleg tid før permisjonen det vert søkt fri til.

§ 9. Klagerett

Handsaming av søknad om permisjon er eit enkeltvedtak som det kan klagast på. Ein eventuell klage skal sendast til skulen ved rektor. Frist for å klaga er tre veker frå vedtaket kom fram til klagar. Dersom skulen held fast på avslaget, vert klagen sendt vidare til Statsforvaltaren i Vestland for endeleg handsaming.

§ 10. Iverksetjing

Denne forskrifta trer i kraft straks.